

Uczeń zamieszkały na terenie Gminy Lubień może ubiegać się o pomoc materialną ze środków z funduszu pomocy materialnej.

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana uczniowi jako:

- stypendium szkolne,
- zasiłek szkolny.

Uprawnionymi do otrzymania pomocy materialnej są:

- 1) do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia:
 - uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych,
 - słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych,
 - słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych
- 2) do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki – uczniowie szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych,
- 3) do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki:
 - dzieci i młodzież upośledzone w stopniu głębokim, będące wychowankami publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
 - dzieci i młodzież upośledzone umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, będące wychowankami publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,

którzy znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie – **do 351,00 zł.**, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Stypendium szkolne może być udzielane uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, której miernikiem jest dochód na osobę w rodzinie, jak również występowanie w niej:

- 1) bezrobocia,
- 2) niepełnosprawności,
- 3) ciężkiej lub długotrwałej choroby,
- 4) wielodzietności,
- 5) braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
- 6) alkoholizmu,
- 7) narkomanii,
- 8) niepełność rodziny.

Zasiłek szkolny może być udzielony uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, np. w przypadku:

- 1) śmierci rodziców lub prawnych opiekunów,
- 2) wydatków związanych z długotrwałą chorobą ucznia,
- 3) klęski żywiołowej,
- 4) i innych, szczególnych okoliczności.

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są przyznawane na wniosek:

- 1) rodziców, opiekunów prawnych albo pełnoletniego ucznia,
- 2) dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka.

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców lub opiekunów prawnych,
- 2) miejsce zamieszkania ucznia,
- 3) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna,
- 4) informację dyrektora szkoły, kolegium i ośrodka o uczęszczaniu ucznia do szkoły,
- 5) uzasadnienie przyznania świadczenia, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów.

Do wniosku o udzielenie pomocy materialnej należy załączyć:

- 1) zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło i innej, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku;
- 2) odcinek renty / emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku;
- 3) zaświadczenie albo oświadczenie w przypadku gdy rodzina ucznia korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
- 4) zaświadczenie albo oświadczenie o pobieraniu zasiłku rodzinnego;
- 5) stosowne zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego albo oświadczenie o formie prowadzonej działalności i wysokości dochodu uzyskanego przez członka rodziny ucznia, w przypadku osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą;
- 6) zaświadczenie urzędu gminy albo oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych;
- 7) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów otrzymywanych lub płaconych na rzecz osób z poza rodziny;

- 8) zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie;
- 9) orzeczenie o niepełnosprawności;
- 10) decyzję starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia albo oświadczenie o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy;
- 11) zaświadczenie albo oświadczenie o zobowiązaniu do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników;
- 12) decyzji organów przyznających świadczenia pieniężne;
- 13) oraz inne zaświadczenia albo oświadczenia dokumentujące okoliczność zdarzenia losowego (zaświadczenie z policji, lekarskie, dokument USC, i inne).

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Gminnym Zespole Obsługi Szkół w Lubniu **od 1 do 15 września danego roku szkolnego**, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – do dnia **15 października** danego roku szkolnego.

W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu.

Wniosek o zasiłek szkolny można składać w Gminnym Zespole Obsługi Szkół w Lubniu w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

Wnioskodawcy o stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, jak również o trwałych zmianach zachodzących w składzie, dochodach rodziny lub toku nauki ucznia i mających wpływ na dalsze korzystanie ze stypendium szkolnego.

Pomoc materialna dla ucznia może zostać wstrzymana w przypadku ustania przyczyn, stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Ich wysokość oraz termin zwrotu ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

1. Dane osobowe ucznia

Nazwisko											
Imiona											
Imię ojca											
Imię matki											
PESEL ucznia											
Data i miejsce urodzenia											

2. Informacja o szkole

Nazwa szkoły											
Typ szkoły											
Ulica						Miejscowość					
Kod pocztowy						Województwo					
W roku szkolnym 20.../20... jestem uczniem klasy											

3. Adres stałego zameldowania

Ulica						Miejscowość nr domu					
Kod pocztowy						Województwo					

4. Adres zamieszkania

Ulica						Miejscowość nr domu					
Kod pocztowy						Województwo					

5. Uczeń spełnia następujące kryteria (należy zaznaczyć spełniane kryteria stawiając znak X):

- miesięczna wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym nie przekracza kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593, z późn. zm.) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia stanowi załącznik Nr 1
- w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność lub inna okoliczność o której mowa w art. 90d ustawy
- uczeń pochodzi z rodziny niepełnej
- uczeń pobiera pomoc socjalną z innego źródła (jeżeli tak to z jakiego tytułu i w jakiej wysokości złożyć zał. Nr 2)

6. Wniosek dotyczy następującej formy pomocy: (wniosek może być udzielony w jednej lub kilku formach) (należy zaznaczyć spełniane kryteria stawiając znak X)

- całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (w przypadkach o których mowa w art. 90d ust.4),

7. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 KK potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego wniosku.

8. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej.

.....
miejsce, data

.....
podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego ucznia
niepełnoletniego

Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania

9. Załączniki:

zał. nr 1. oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia,

zał. nr 2. zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,

zał. nr 3 uzasadnienie przyznania świadczenia pieniężnego

Informacja o uczęszczaniu ucznia do szkoły - odpowiednio dyrektora: szkoły, kolegium nauczycielskiego, kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2.

.....

.....

.....
pieczęć szkoły

.....
podpis dyrektora

10. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia**1. Dane osobowe ucznia**

Nazwisko										
Imiona										
Imię ojca										
Imię matki										
PESEL ucznia										
Data i miejsce urodzenia										

2. Dane dotyczące gospodarstwa domowego

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (dochód oblicza się sposób wskazany w ustawie o pomocy społecznej patrz objaśnienia)

(do niniejszego oświadczenia należy załączyć odrębne zaświadczenie o dochodach dla każdej niżej wymienionej osoby)

Lp	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy – nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu w zł
		,
		,
		,
		,
		,
		,
		,

Łączny dochód całego gospodarstwa domowego ,

Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł
(słownie: zł)

Uprzedzony o odpowiedzialności potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu.

..... miejsowość, data podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego
---	--

OŚWIADCZENIE

..... ur.....
(imię i nazwisko) (imię ojca)

legitymujący się dowodem osobistym seria nr

wydanym przez
pouczony(a) i świadomy(a) odpowiedzialności karnej określonej w art. 233
Kodeksu Karnego za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy oświadczam, że:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dane te podaję zgodnie ze stanem rzeczywistym.

Art. 233 § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę – podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Po przeczytaniu oświadczenie podpisano.

Lubień, dnia:

.....
(Podpis i pieczęć osoby
przyjmującej oświadczenie)

.....
(czytelny podpis osoby
składającej oświadczenie)

WNIOSEK O PRZYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

1. Dane osobowe ucznia

Nazwisko											
Imiona											
Imię ojca											
Imię matki											
PESEL ucznia											
Data i miejsce urodzenia											

2. Informacja o szkole

Nazwa szkoły											
Typ szkoły											
Ulica						Miejscowość					
Kod pocztowy						Województwo					
W roku szkolnym 20.../20... jestem uczniem klasy											

3. Adres stałego zameldowania

Ulica						Miejscowość nr domu					
Kod pocztowy						Województwo					

4. Adres zamieszkania

Ulica						Miejscowość nr domu					
Kod pocztowy						Województwo					

5. U ucznia wystąpiło następujące zdarzenie losowe (należy zaznaczyć zaistniałe zdarzenie losowe lub napisać jakie):

<input type="checkbox"/> śmierć rodziców (prawnych opiekunów)
<input type="checkbox"/> długotrwała choroba ucznia
<input type="checkbox"/> klęska żywiołowa
<input type="checkbox"/> inna szczególna okoliczność

6. Wniosek dotyczy następującej formy pomocy: (należy zaznaczyć określoną formę pomocy)

<input type="checkbox"/> świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
<input type="checkbox"/> pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym.

7. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 KK potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego wniosku.

8. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej.

.....
miejsowość, data

.....
podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego ucznia
niepełnoletniego

Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania

9. Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Opis zdarzenia losowego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
miejsowość, data

.....
podpis