

Zarządzenie nr 16 / 2011
Wójta Gminy Lubień
z dnia 7 stycznia 2011 r.

w sprawie : **powołania komisji do przeprowadzenia przetargu pisemnego ograniczonego na najem lokalu użytkowego z przeznaczeniem na gabinet dentystyczny w budynku Ośrodka Zdrowia w Skomielnej Białej o pow. 36,64 m² obejmujący: gabinet dentystyczny, poczekalnię, WC, na okres 3 lat z możliwością przedłużenia w celu prowadzenia opieki zdrowotnej stomatologicznej.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 , art. 40 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym / tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz.1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami /

**Wójt Gminy Lubień
zarządza co następuje:**

§ 1

1. Powołuje komisję do przeprowadzenia przetargu pisemnego ograniczonego na najem lokalu użytkowego z przeznaczeniem na gabinet dentystyczny w budynku Ośrodka Zdrowia w Skomielnej Białej o pow. 36,64 m² obejmujący: gabinet dentystyczny, poczekalnię, WC, na okres 3 lat z możliwością przedłużenia w celu prowadzenia opieki zdrowotnej stomatologicznej; w następującym składzie :
 - 1.Przewodniczący komisji - Krzysztof Łabuz;
 - 2.Członek komisji – Anna Kutrzeba,
 - 3.Członek komisji – Janina Juszcak,
 4. Członek komisji – Mariusz Sadłowski,
 5. Członek komisji – Zdzisław Żur.

§ 2

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa.
2. Komisja przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji przetargowej.

§ 3

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom , a także osoby, które pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym , że może budzić to uzasadnioną wątpliwość co do bezstronności komisji przetargowej.

§ 4

Komisja przetargowa :

1. sprawdza czy oferenci spełniają warunki przetargu oraz dowody wpłaty wadium i kwalifikuje do uczestnictwa w przetargu;
2. podaje liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza dowody wpłaty wadium;
3. dokonuje otwarcia kopert z ofertami oraz sprawdza kompletność złożonych ofert;
4. sprawdza tożsamość osób , które złożyły oferty i uczestniczą w otwarciu ofert;
5. przyjmuje wyjaśnienia lub zgłoszenia składane przez oferentów;

6. weryfikuje oferty i ogłasza , które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawniej przetargu;
7. zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawniej przetargu;
8. zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.

§ 5

Przewodniczący komisji sporządza protokół z przeprowadzenia przetargu .

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. mienia komunalnego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w gminie Lubień.

WÓJT
Kazimierz Szczępaniec