



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**GMINA  
LUBIEŃ**

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



---

Załącznik do Zarządzenia Nr 3/2010  
Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Lubniu z dnia 1 kwietnia 2010r.

## **REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

*„Aktywność i podnoszenie kwalifikacji szansą na  
lepszą przyszłość”*

**REALIZOWANYM PRZEZ GMINĘ LUBIEŃ/  
OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W LUBNIU**

**Sporządził: Asystent Koordynatora mgr Iwona Sewiolo**

**Zatwierdziła: Maria Kozak**

**Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubniu**

**Lubień, dnia 01.04.2010r.**



---

## § 1. Informacje o projekcie

1. Projekt pod nazwą „**Aktywność i podnoszenie kwalifikacji szansą na lepszą przyszłość**” realizowany jest przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubniu, 32-433 Lubień 50.
2. Projekt jest realizowany w okresie od 1 kwietnia 2010 r. do 31 grudnia 2012 r.
3. W ramach projektu planuje się objęcie wsparciem 40 osób, w tym 31 kobiet.
4. Biuro projektu mieści się w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubniu, pokój nr 23. Biuro czynne jest w poniedziałek od godziny 8:00-16:00, wtorek – piątek w godzinach od 7:45-15:45. Kontakt telefoniczny pod numerem: (18) 26 82 123.
5. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
6. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.
7. Użyte w regulaminie określenia oznaczają :
  - **Beneficjent** – Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubniu (OPS).
  - **Projekt** – Projekt systemowy p.t. „Aktywność i podnoszenie kwalifikacji szansą na lepszą przyszłość” realizowany przez Gminę Lubień/Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubniu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, priorytet VII. Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
  - **Beneficjent ostateczny (BO)** – kandydat, który spełnił wszystkie wymogi formalne określone we wniosku o dofinansowanie projektu oraz otrzymał pozytywną opinię kwalifikacyjną wydaną przez komisję rekrutacyjną.
  - **Komisja rekrutacyjna** – zespół w składzie : Kierownik OPS, pracownicy socjalni, asystent koordynatora, którego zadaniem jest wybór kandydatów spełniających wymogi kwalifikacyjne do udziału w projekcie.
  - **Deklaracja uczestnictwa w projekcie** – dokument stanowiący wyrażenie zgodny na udział w projekcie i przetwarzanie danych osobowych.



---

## § 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji kandydatów, zasady uczestnictwa w projekcie oraz prawa i obowiązki Beneficjentów Ostatecznych.
2. Udział Beneficjentów Ostatecznych w projekcie jest bezpłatny. Koszt uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych w projekcie ponosi Beneficjent ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa otrzymanych na realizację projektu oraz wkładu własnego.
3. W projekcie zaplanowano organizację następujących działań :
  - finansowanie szkoleń zawodowych w zawodach określonych na podstawie wskazań,
  - finansowanie i przeprowadzenie treningu pracy,
  - sfinansowanie i przeprowadzenie treningu kompetencji i umiejętności życiowych,
  - sfinansowanie i przeprowadzenie treningu kompetencji rodzicielskich,
  - organizację usług wspierających aktywizację zawodową - konsultacje indywidualne.
4. W ramach projektu przewidziano:
  - pomoc finansową nakierowaną na aktywną integrację umożliwiającą poprawę(doskonalenie) wizerunku własnego Beneficjentów Ostatecznych, pokrycie kosztów dojazdu do miejsc, w których odbywać będą się szkolenia,
  - zapewnienie materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,
  - zapewnienie właściwych warunków lokalowych i sprzętu do realizacji szkolenia.

## § 3. Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Beneficjentem Ostatecznym może zostać osoba, która w dniu podpisania niniejszego regulaminu spełnia najwięcej z wymienionych poniżej kryteriów rekrutacji:
  - jest zameldowana lub przebywa na terenie Gminy Lubień z zamiarem stałego pobytu-obligatoryjnie (kryterium zweryfikowane na podstawie dokumentu tożsamości),



- 
- korzysta ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej -obligatoryjnie,(kryterium zweryfikowane na podstawie dokumentów OPS),
  - jest w wieku aktywności zawodowej ( 15-64 lata) - obligatoryjnie (kryterium zweryfikowane na podstawie dokumentu tożsamości),
  - jest długotrwale bezrobotna (powyżej 12 miesięcy) lub poszukująca pracy lub nieaktywna zawodowo (kryterium zweryfikowane na podstawie zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy),
  - jest osobą pracującą i posiada niskie kwalifikacje zawodowe lub ich brak (kryterium zweryfikowane na podstawie pisemnego oświadczenia własnego),
  - jest osobą pracującą w rolnictwie, bądź ubezpieczoną w KRUS ((kryterium zweryfikowane na podstawie odcinka wpłaty KRUS),
  - jest zagrożona wykluczeniem społecznym (kryterium zweryfikowane na podstawie opinii pracownika socjalnego),
  - nie uczestniczy równocześnie w żadnym innym projekcie współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (kryterium zweryfikowane na podstawie pisemnego oświadczenia własnego),
  - pozytywnie przeszła proces rekrutacji,
  - podpisała deklarację uczestnictwa w projekcie,
  - wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych.

## 2. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do:

- aktywnego uczestnictwa w spotkaniach indywidualnych, szkoleniach zawodowych oraz w realizowanych formach aktywnej integracji,
- utrzymywania stałego kontaktu z Beneficjentem,
- wypełniania ankiet i kwestionariuszy dostarczanych zarówno przez Beneficjenta jak i realizatorów szkoleń oraz udzielania informacji dotyczących swojej aktualnej sytuacji na rynku pracy w trakcie trwania projektu, a także do 6-ciu miesięcy po jego zakończeniu,
- niezwłocznego informowania pracownika socjalnego o przeszkodach uniemożliwiających udział w szkoleniach, treningach kompetencji oraz o rezygnacji z udziału w projekcie (wypełnienie oświadczenia)
- usprawiedliwiania wszystkich nieobecności u pracownika socjalnego lub u członków zespołu projektowego (zaświadczenie lekarskie, oświadczenie własne o szczególnej sytuacji).

## 3. Beneficjent Ostateczny ma prawo do:

- udziału w konsultacjach indywidualnych, szkoleniach zawodowych oraz wszystkich formach doradztwa,
- zgłaszania uwag i oceny szkoleń i doradztwa, w których uczestniczy,



- 
- otrzymania materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,
  - pomocy finansowej na dojazd do i z miejsca szkolenia,
  - do zapewnienia mu wyżywienia w trakcie przebiegu szkoleń,
  - otrzymania certyfikatów lub zaświadczeń o uczestnictwie w szkoleniach,
  - otrzymania opinii na temat predyspozycji indywidualnych i zawodowych od psychologów i doradców,
  - opuszczenia maksymalnie 20 % godzin w treningach kompetencji i umiejętności społecznych, treningu kompetencji rodzicielskich, treningu pracy (większa ilość nieobecności spowoduje skreślenie z listy uczestników projektu),
  - do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy : rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zawodowych, niemożliwych do przewidzenia w chwili podpisania niniejszego regulaminu (np. choroba, znalezienie zatrudnienia itp.).

4. W przypadku rezygnacji Beneficjenta Ostatecznego z udziału w szkoleniach z przyczyn nieuzasadnionych lub skreślenia z listy uczestników projektu spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w niniejszym regulaminie, Beneficjent może żądać od Beneficjenta Ostatecznego zwrotu poniesionych kosztów jego uczestnictwa.

#### **§ 4. Rekrutacja kandydatów**

1. Rekrutacja kandydatów do projektu odbywa się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym z zasadą równości płci, zakłada bowiem równy dostęp do projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Beneficjentów Ostatecznych.
2. Rekrutacja kandydatów do udziału w projekcie będzie odbywać się poprzez :
  - wyłonienie kandydatów spośród klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubniu spełniających kryteria określone we wniosku o dofinansowanie projektu,
  - zorganizowanie spotkania potencjalnej grupy docelowej, na którym zostaną wypełnione ankiety rekrutacyjne (*załącznik nr 1 do Regulaminu uczestnictwa w Projekcie*), będące punktem wyjścia do przygotowania doboru instrumentów aktywnej integracji,
  - indywidualne konsultacje z pracownikiem socjalnym (mające na celu zdiagnozowanie poziomu motywacji u kandydata),
  - uzyskanie pozytywnej opinii wydanej przez komisję rekrutacyjną w składzie: Kierownik OPS, członkowie zespołu projektowego oraz pracownicy socjalni.
  - w przypadku większej niż zakładana liczba chętnych zostanie utworzona lista rezerwowa.
3. Po uzyskaniu pozytywnej opinii kwalifikacyjnej każdy z kandydatów zostanie powiadomiony o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie i terminie pierwszego spotkania.



- 
4. W przypadku nie stawienia się kandydata na spotkanie z pracownikiem socjalnym, bądź z osobą wyznaczoną przez pracownika, jego kandydatura nie będzie brana pod uwagę. Na jego miejsce zostanie wpisany kandydat z listy rezerwowej.
  5. Kandydaci do uczestnictwa w projekcie zobowiązani będą do podpisania:
    - oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (*załącznik nr 2 do Regulaminu uczestnictwa w Projekcie*)
    - deklaracji uczestnictwa w projekcie, (*załącznik nr 3 do Regulaminu uczestnictwa w Projekcie*)
    - oświadczenia o nie uczestniczeniu w innych projektach współfinansowanych przez Europejski Fundusz Społeczny, (*załącznik nr 4 do Regulaminu uczestnictwa w Projekcie*)
    - oświadczenia o wyrażeniu zgody na użyczenie wizerunku, (*załącznik nr 5 do Regulaminu uczestnictwa w Projekcie*).
    - oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem uczestnictwa w Projekcie, (*załącznik nr 6 do Regulaminu uczestnictwa w Projekcie*)
  6. Kandydaci, którzy złożą w/w dokumenty rekrutacyjne, stają się Beneficjentami Ostatecznymi.
  7. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.

## § 5.

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie 01.04.2010 r. i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin jest dostępny w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubniu i na stronie internetowej : [www.lubien.pl](http://www.lubien.pl)
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
4. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą.

Lubień, dnia 01.04.2010r.