

SZKOLENIA:

KRAKÓW III–VIII.2012 TARNÓW VI–XI.2012 NOWY SĄCZ IX.2012–II.2013

● **Pracownik ds. szkoleń z certyfikatem ECDL**

Szkolenie składające się z dwóch modułów. Moduł 1 – pozwala nabyć umiejętności z zakresu organizacji i sprzedaży usług szkoleniowych. W programie m. in. podstawy prawa cywilnego i handlowego, prowadzenie dokumentacji, analiza potrzeb szkoleniowych. Dodatkowo trening umiejętności interpersonalnych (komunikacja, negocjacje, rozwiązywanie konfliktów).

Moduł 2 – dotyczy umiejętności komputerowych i kończy się egzaminem ECDL (Europejskim Certyfikatem Umiejętności Komputerowych). W tej części szkolenia nauczą się Państwo pracy z tekstem, arkuszami kalkulacyjnymi, bazami danych jak również podstaw grafiki menadżerskiej, prezentacyjnej i obsługi sieci informatycznych.

● **Pracownik ds. projektów unijnych**

Szkolenie ma na celu zdobycie praktycznych umiejętności aplikowania i wdrażania funduszy unijnych. Uczestnicy nabędą wiedzę z zakresu regulacji prawnych, ustawodawstwa polskiego i unijnego oraz umiejętności prawidłowej kwalifikacji projektów do odpowiedniego programu w ramach istniejących funduszy europejskich. Zapoznają się z elementami analizy ekonomicznej i finansowej oraz studium wykonalności projektów, a także obsługą Generatora Wniosków Aplikacyjnych oraz Wniosków o Płatność.

● **Operator wprowadzania danych z certyfikatem ECDL**

Szkolenie składające się z dwóch modułów. Moduł 1 – dotyczy umiejętności komputerowych i kończy się egzaminem ECDL (Europejskim Certyfikatem Umiejętności Komputerowych). W tej części szkolenia nauczą się Państwo pracy z tekstem, arkuszami kalkulacyjnymi, bazami danych jak również podstaw grafiki menadżerskiej, prezentacyjnej i obsługi sieci informatycznych. Moduł 2 dotyczy technik wprowadzania danych. Program zawiera naukę pisanie bezwzrokowego, sporządzanie raportów i formularzy oraz przechowywania i analizowania danych

● **Pracownik ds. finansowo–księgowych z językiem angielskim**

Szkolenie składające się z dwóch modułów, mające na celu wzrost wiedzy z zakresu rachunkowości, finansów i prawa podatkowego, a także praktycznych umiejętności z zakresu obsługi programów FK Symfonia oraz FK Raks. Drugi moduł przygotowuje do międzynarodowego egzaminu z języka angielskiego CITY & GUILDS na poziomie A1 lub A2 w zależności od posiadanych umiejętności.

● **Grafika komputerowa i projektowanie stron WWW**

Szkolenie ma na celu wzrost wiedzy teoretycznej i praktycznych umiejętności z zakresu obsługi programów graficznych Corel Draw oraz Photoshop, służących do przygotowywania projektów graficznych pod druk lub ekran. Program szkolenia obejmuje także przygotowanie uczestników do samodzielnego projektowania stron internetowych przy pomocy HTML oraz arkuszy stylów CSS